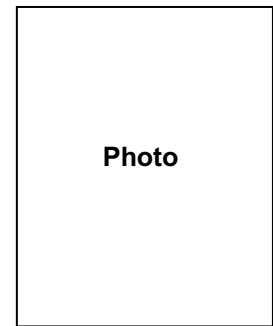




Contrat d'admission
 CREA - ECOLE DE CREATION EN COMMUNICATION SA
 (ci-après CREA)

**Bachelor en Digital Business & IA (Genève)
 Session 2026 – 2029**



I Identité et adresse privée du/de la candidat.e/de l'étudiant.e

Civilité

Nationalité

Nom

Date de naissance

Prénom

Lieu d'origine

Adresse

État civil

NPA et ville

Tél.

Pays

Canton/Département

Mail

Mobile

Numéro AVS (si domicilié.e ou activité en Suisse)

.....

Coordonnées de la mère

Coordonnées du père

Autre (à préciser)

Autre (à préciser)

Nom

Nom

Prénom

Prénom

Profession

Profession

Rue

Rue

NPA et ville

NPA et ville

Mail

Mail

Tél.

Tél.

Mobile

Mobile

II Coordonnées bancaires complètes *

Titulaire du compte

NPA et ville

Nom de l'établissement

IBAN

Clearing

Swift

* En cas de remboursement, sauf instruction contraire, le montant dû est versé au.à la titulaire du compte susmentionné.

III Formations antérieures

Nom de l'école	Titre du diplôme	Année(s) d'étude(s)	Diplôme obtenu		
			Oui	Non	En cours
			Oui	Non	En cours
			Oui	Non	En cours
			Oui	Non	En cours

IV Documents à fournir pour le dossier de candidature

- le présent contrat d'admission dûment complété, daté et signé
- 1 lettre de motivation
- 1 curriculum vitae
- 1 copie des diplômes
- 1 copie des relevés de notes en cours et/ou bulletin de notes final
- 1 justificatif du paiement de la finance d'inscription (CHF 500.-)
- 1 copie de la pièce d'identité
- 1 copie de la carte AVS (si domicilié.e ou activité en Suisse)

Le dossier complet doit être envoyé à l'adresse suivante ou à info@creageneve.com :

CREA - ECOLE DE CREATION EN COMMUNICATION SA
Rte des Acacias 43
1227 Genève – Acacias

V Inscription

Je confirme mon inscription ferme (sous réserve d'acceptation par CREA) au Bachelor - session 2026-2029 de l'école CREA pour un montant d'écolage total de CHF 57'000.-.

Ce montant inclut les coûts d'un ordinateur MacBook Pro et des logiciels graphiques pour les 3 années de Bachelor (les caractéristiques de l'ordinateur et des logiciels sont du ressort exclusif de CREA).

Les coûts supplémentaires suivants sont obligatoires et ne sont pas compris dans le montant de l'écolage :

- Les frais d'inscription de CHF 500.- pour la constitution du dossier.

Lors de l'inscription, le montant de CHF 500.- est perçu pour la candidature du dossier. Ce montant n'est pas remboursé en cas de désistement ou de non-présentation du/de la candidat.e à l'examen d'entrée. En revanche, si le/la candidat.e n'est pas retenu.e, la finance d'inscription lui est restituée.

- Par année : l'assurance ordinateur vol et perte du MacBook Pro (selon les termes du règlement applicable) pour un montant de CHF 80.- et la licence Mobile Device Manager | Mosyle pour la gestion et la supervision du MacBook Pro pour un montant de CHF 40.- (TVA en sus), soit un total de CHF 360.- pour les 3 ans (sous réserve de modifications). L'année supplémentaire est facturée CHF 120.-.
- Les coûts, liés à la souscription ou à l'utilisation d'outils informatiques non fournis par CREA, par exemple les outils d'intelligence artificielle | IA sont à la charge de l'étudiant.e, sauf indication contraire.
- Les coûts, découlant d'un éventuel choix de l'étudiant.e d'une autre spécialisation que celle liée à son programme, sont à la charge de l'étudiant.e (voir ci-dessous). *

Voyage d'études optionnel

Le coût d'écolage susmentionné n'inclut pas les coûts relatifs au voyage d'études optionnel, sous réserve d'organisation effective par CREA et sous réserve de variations en lien notamment avec la destination du voyage et les modalités de mise en œuvre :

- Année 3 : Voyage d'études à l'étranger pour un budget estimatif de CHF 1'800.-. Si le voyage d'études n'a pas lieu ou est annulé, la participation financière ne sera pas exigée.

CREA se réserve le droit, en cas de participation insuffisante, d'annuler le voyage d'études optionnel.

Cours en présentiel sur le campus de Genève et/ou Lausanne :

Le campus indiqué sur le contrat d'admission est le lieu dans lequel sont majoritairement dispensés les cours lorsque ceux-ci sont en présentiel. Cependant certains de ces cours peuvent être dispensés sur l'autre campus (Genève/Lausanne), dans une limite de 10%, sans que cela puisse donner lieu à une compensation financière (p.ex. remboursement des frais de déplacements ou autres).

** N'est pas pris en compte, dans le calcul, la spécialisation, en particulier si l'étudiant.e fait le choix d'une autre spécialisation que celle liée à son programme.*

Les règlements sont à effectuer sur le compte suivant :

CREA - ECOLE DE CREATION EN COMMUNICATION SA
UBS Switzerland AG / IBAN : CH93 0024 7247 3149 7102 R

N'oubliez pas de mentionner les nom et prénom de l'étudiant.e concerné.e comme référence de vos virements bancaires afin de faciliter les encaissements.

Les sommes à acquitter par l'étudiant.e à CREA dans le cadre du contrat d'admission sont exonérées de la TVA. Dans l'hypothèse où tout ou partie de ces sommes deviendrait soumise à TVA, CREA se réserve le droit de facturer en sus la TVA (dans la mesure applicable) qui sera ainsi à la charge de l'étudiant.e.

Le cursus est composé de 3 années de formation :

Année 1 : COURS de septembre à juin

Année 2 : STAGE de septembre à janvier **ET** COURS de février à juin

Année 3 : COURS de septembre à janvier **ET** STAGE de février à juin + Travail de Bachelor

Inscription :	31 mai 2026
<u>Pré-rentree obligatoire :</u>	Mercredi 16 septembre 2026 de 10h à 16h
<u>Début des cours :</u>	Lundi 21 septembre 2026 à 9h15
Fin des cours :	Juin 2029
Travail de Bachelor :	Septembre 2029

VI Modalités de paiement (écolage)

Je m'engage à verser le montant de CHF 57'000.- à CREA selon ce qui suit.

Les échéances sont à respecter, même pendant les périodes de stages ou de vacances.

Veillez cocher la variante choisie :

- En 3 tranches pour un montant total de CHF 57'000.-

Année 1 (2025/2026) : CHF 19'000.- au 30.06.2026

Année 2 (2026/2027) : CHF 19'000.- au 30.06.2027

Année 3 (2027/2028) : CHF 19'000.- au 30.06.2028

- En trimestres selon le calendrier suivant pour un montant total de CHF 57'000.-

Versements	30.06	30.09	31.12	31.03	Total CHF
Année 1 (2026/2027)	4'750.-	4'750.-	4'750.-	4'750.-	19'000.-
Année 2 (2027/2028)	4'750.-	4'750.-	4'750.-	4'750.-	19'000.-
Année 3 (2028/2029)	4'750.-	4'750.-	4'750.-	4'750.-	19'000.-

- En 36 mensualités pour un montant total de CHF 57'000.-

Année 1 (2026/2027) :

1^{ère} mensualité de CHF 1'700.- au 30.06.26

11 mensualités de CHF 1'580.- du 31.07.26 au 31.05.27

Total : CHF 19'080.-

Année 2 (2027/2028) :

12 mensualités de CHF 1'580.- du 30.06.27 au 31.05.28

Total : CHF 18'960.-

Année 3 (2028/2029) :

12 mensualités de CHF 1'580.- du 30.06.28 au 31.05.29

Total : CHF 18'960.-

- Selon une convention de plan de paiement spécifique à établir d'un commun accord et par écrit avec CREA, pour un montant total de CHF 57'000.-, qui fera (sous réserve d'acceptation) partie intégrante du présent contrat.
1^{ère} échéance au 30.06.2026 / Montant minimum mensuel de CHF 950.-, en principe pour une durée n'excédant pas 60 mois.

VII Clauses de désistement

L'étudiant.e peut se désister du contrat d'admission, en conformité avec les dispositions du présent contrat, en particulier la présente Section VII. L'abandon du cursus par l'étudiant.e est assimilé à un désistement (avec effet à la date de validation de l'abandon).

Le désistement (et/ou toute situation assimilée) ne remet pas en cause les engagements financiers de l'étudiant.e vis-à-vis de CREA. Cela étant, en fonction du moment auquel il intervient, l'étudiant.e devient alors immédiatement redevable des sommes stipulées dans la présente Section VII (frais et accessoires réservés et en sus, dans tous les cas).

Les dispositions concernant les autres cas de résiliation du contrat (p. ex. retard de paiement, situation d'échec, exclusion) sont réservées.

Année 1 (2026/2027)

En cas de désistement avant le 31.03.26 : aucun montant n'est dû à CREA (sous réserve des frais et accessoires qui restent dus et acquis à CREA).

En cas de désistement pendant la période du 01.04.26 au 30.06.26 : le montant de CHF 3'375.- est dû à CREA.

En cas de désistement pendant la période du 01.07.26 au 20.09.26 : le montant de CHF 6'750.- est dû à CREA.

En cas de désistement pendant la période du 21.09.26 (jour de la rentrée) au 31.01.27 : le montant de CHF 13'500.- est dû par l'étudiant.e à CREA (sous déduction des montants échus et acquittés).

Cette clause est également valable dans le cas où l'étudiant.e ne se présente pas le jour de la rentrée de l'année 1.

En cas de désistement du 01.02.27 au 30.06.27 : le montant de CHF 27'000.- est dû par l'étudiant.e à CREA (sous déduction des montants échus et acquittés).

Année 2 (2027/2028)

En cas de désistement pendant la période du 01.07.27 au 31.01.28 : le montant de CHF 34'500.- est dû à CREA (sous déduction des montants échus et acquittés).

Cette clause est également valable dans le cas où l'étudiant.e ne se présente pas le jour de la rentrée de l'année 2.

En cas de désistement pendant la période du 01.02.28 au 30.06.28 : le montant de CHF 42'000.- est dû à CREA (sous déduction des montants échus et acquittés).

Année 3 (2028/2029)

En cas de désistement pendant la période du 01.07.28 au 31.01.29 : le montant de CHF 49'500.- est dû à CREA (sous déduction des montants échus et acquittés).

Cette clause est également valable dans le cas où l'étudiant.e ne se présente pas le jour de la rentrée de l'année 3.

En cas de désistement pendant la période du 01.02.29 au 30.06.29 : le montant de CHF 57'000.- est dû à CREA (sans remises ni déductions).

Important : Tout désistement, selon ce qui précède, doit être formellement porté à la connaissance de CREA par lettre recommandée. La date de réception fait foi. L'information par courriel n'est pas admise ni valable.

VIII Retard de paiement

En cas de retard de paiement pour l'une ou l'autre des sommes dues au titre du contrat d'admission et des documents y relatifs, l'étudiant.e est automatiquement en demeure, sans qu'aucune notification ne soit nécessaire de la part de CREA. Selon la situation, CREA pourra procéder à l'envoi de rappel(s), sans remettre en cause l'exigibilité des sommes et/ou la demeure. Par ailleurs, le cas échéant, après le 3ème rappel (recommandé), le solde total de l'écolage (pour l'année en cours, les échéances précédentes restant dues et acquises à CREA) est automatiquement exigible sans délai.

Le non-paiement de l'une ou l'autre des échéances au titre de l'écolage en cours peut entraîner (i) une suspension provisoire de la formation et/ou (ii) la résiliation du contrat d'admission par CREA. En cas de suspension, toutes les sommes dues par l'étudiant.e pour l'intégralité de l'écolage (incluant, le cas échéant, le voyage d'études) restent à payer aux échéances applicables. En revanche, en cas de résiliation par CREA dans ce cadre, les dispositions de la Section VII s'appliquent par analogie, sur la base de la date de la résiliation.

En particulier, en cas de retard de paiement important, CREA peut exiger que le règlement des coûts d'écolage soit à jour, avant (i) la rentrée, y compris lors d'un passage d'une année à l'autre et/ou (ii) la présentation du Travail de Bachelor.

Plus spécifiquement en rapport avec le Travail de Bachelor, si l'étudiant.e n'est pas à jour dans les échéances de paiement, que CREA exige la régularisation de la situation et que l'étudiant.e ne s'exécute pas, alors le Travail de Bachelor est repoussé à l'année suivante (un seul report possible). Pendant cette période, dans l'attente de la présentation du Travail de Bachelor repoussée selon ce qui précède, il ne sera pas dispensé d'enseignement à l'étudiant.e. La présentation du Travail de Bachelor qui a déjà été repoussée à l'année suivante ne peut être repoussée une nouvelle fois. Il s'agirait d'un cas définitif d'échec au programme de Bachelor si la présentation du Travail de Bachelor (déjà repoussée) ne peut pas avoir lieu l'année suivante pour cause de retard de paiement.

Dans tous les cas, la remise du titre de Bachelor (le cas échéant, le Diplôme) est subordonnée au règlement de la totalité des coûts d'écolage.

En cas de demeure de l'étudiant.e, CREA se réserve le droit de procéder au recouvrement de toutes sommes dues par voie juridique, sans avis préalable. Les coûts y relatifs seront mis à la charge de l'étudiant.e.

IX Situation en cas d'échec | redoublement | rattrapage du Travail de Bachelor

Situation en cas d'échec

En cas de situation d'échec de l'étudiant.e pendant le programme de Bachelor (avec ou sans situation de redoublement), aucun remboursement ou réduction des coûts d'écolage (incluant, le cas échéant, le voyage d'études) n'est applicable.

Dans ce cas d'échec, les dispositions de la Section VII s'appliquent par analogie, pour la détermination des sommes dues à CREA au titre de cette situation d'échec (la date déterminante étant celle de la fin de l'année scolaire concernée).

Si l'étudiant.e fait part à CREA de son souhait d'arrêter le programme Bachelor en cours, les dispositions de la Section VII s'appliquent.

Situation en cas de redoublement

En cas de redoublement validé et accepté par CREA, un coût forfaitaire complémentaire est facturé par CREA pour l'année de redoublement (à acquitter lors de la validation du redoublement), selon la table suivante :

- B1 : CHF 3'000.-
- B2 : CHF 1'500.-
- B3 : CHF 1'200.-

Le redoublement a pour effet de repousser les dates à venir au titre des dispositions de la Section VII, dans la même mesure que l'année de redoublement.

L'étudiant.e a l'obligation de poursuivre ses paiements au titre de l'écolage selon les modalités de paiement convenues.

Si l'étudiant.e refuse le redoublement, les dispositions de la Section VII du contrat d'admission s'appliquent (la date déterminante étant celle de la fin de l'année scolaire concernée).

Situation en cas de rattrapage du Travail de Bachelor

En cas de rattrapage du Travail de Bachelor, un coût forfaitaire complémentaire de CHF 500.- est facturé par CREA. Un seul rattrapage possible, après validation et acceptation par CREA.

X Clause de situation extraordinaire

Si l'étudiant.e se trouve, sans sa faute, dans une situation d'une gravité telle que la poursuite de la formation n'est pas possible (en d'autres termes, une situation extraordinaire), l'étudiant.e contactera sans délai CREA afin de (i) exposer de manière détaillée les motifs et les circonstances applicables, par écrit ou toute autre forme qui serait acceptée par CREA et (ii) renseigner sur sa propre appréciation de la durée prévisible de cette situation extraordinaire.

CREA examinera la situation extraordinaire et fournira ses meilleurs efforts afin de proposer à l'étudiant.e les aménagements qui pourraient être acceptables dans ce cadre.

XI Exclusion définitive durant la formation

CREA peut sanctionner tout manquement de l'étudiant.e aux obligations imposées par le présent contrat et/ou tout règlement applicable pendant le cursus, en particulier le Règlement administratif de l'étudiant.e (p. ex. motif disciplinaire, manque de travail, d'assiduité, etc.) par des mesures adéquates, pouvant aller jusqu'à une exclusion définitive du cursus à la suite d'un conseil de discipline. Dans cette hypothèse, l'étudiant.e exclu.e restera entièrement redevable de l'intégralité des sommes découlant du contrat d'admission (écolage dans son intégralité, frais et accessoires, incluant, le cas échéant, le coût du voyage d'études) par l'application des dispositions de la Section VII par analogie, sur la base de la date de l'exclusion.

XII En cas d'échec à l'obtention de la maturité, du baccalauréat ou d'une équivalence

Le/la candidat.e/l'étudiant.e, qui réussit son examen d'entrée et qui se trouve en dernière année de Gymnase, Collège, Lycée ou dans un autre établissement équivalent (selon l'appréciation de CREA), pourra être admis.e sous condition de l'obtention de sa maturité, son baccalauréat ou son équivalence concerné(e).

En cas de non-obtention du diplôme concerné, le/la candidat.e/l'étudiant.e veillera à informer immédiatement CREA de la situation, au plus tard dans le délai imparti et la forme prescrite par CREA à cet effet (par le biais de toute communication intervenant à ce propos). Dans ces circonstances, deux solutions seraient envisageables :

- 1) Le/la candidat.e/l'étudiant.e a la possibilité de reporter son inscription à CREA pour l'année suivante, sans devoir refaire son examen d'entrée. La mise en œuvre de cette solution requiert que le/la candidat.e/l'étudiant.e doit :
 - Remettre une copie de son bulletin de notes final, qui confirme son échec.
 - Régler le montant de CHF 3'000.- au 30.06.2026. Ce montant sera crédité sur les coûts d'écolage à venir.
 - Remplir un nouveau contrat d'admission pour la session suivante (session 2027-2030), lorsque ce dernier sera disponible (en principe, dès novembre 2026).

- Les dispositions du nouveau contrat d'admission, pour la session suivante, feront foi, étant cependant spécifiquement convenu que le montant applicable ci-dessus (sous réserve d'adaptation par CREA) est acquis à CREA dans tous les cas.
 - Le report sera effectif uniquement après réception de la somme due à CREA à ce titre. En cas de non-paiement dans le délai applicable, le processus de report du contrat d'admission devient caduc et le montant mentionné ci-dessus reste dû à CREA.
- 2) Le/la candidat.e/l'étudiant.e a la possibilité d'intégrer CREA.
 Dans cette perspective, le/la candidat.e/l'étudiant.e ne souhaite pas reconduire son année pour l'obtention de la maturité, du baccalauréat ou de l'équivalence concerné(e) et il/elle dispose tout de même de la possibilité de débiter le Bachelor à CREA, sous réserve d'acceptation. Dans ce contexte, les dispositions de l'article 3 du *Règlement d'admission Bachelor* fournissent les compléments d'informations utiles.

Le/la candidat.e/l'étudiant.e qui ne souhaite pas intégrer CREA pour le Bachelor et préfère poursuivre sa scolarité en vue de l'obtention de la maturité, du baccalauréat ou de l'équivalence concerné(e), sera remboursé de tout montant de l'écolage qui aurait déjà été versé à CREA, excepté la finance d'inscription de CHF 500.- qui restera acquise à CREA. En ce sens, le/la candidat.e/l'étudiant.e devra remettre à CREA une copie de (i) son bulletin de notes final qui confirme son échec et (ii) tout document établissant la poursuite de la scolarité concernée.

XIII Report du contrat d'admission

En cas de souhait de report du contrat d'admission, le/la candidat.e/l'étudiant.e a la possibilité de solliciter auprès de CREA le report de son inscription à CREA pour l'année suivante. Pour ce faire, le/la candidat.e/l'étudiant.e doit impérativement formuler sa demande de report **avant la date du début des cours** (cette demande pouvant intervenir exclusivement préalablement à l'année 1) conformément à ce qui suit :

- Envoyer une lettre recommandée à CREA pour solliciter le report d'admission.
- Les dispositions de la Section VII s'appliquent par analogie pour la détermination du montant à régler à CREA.
- Régler le montant déterminé en application de la Section VII **au plus tard au 31.12.2026**. Ce montant sera crédité sur les coûts d'écolage à venir.
- Remplir un nouveau contrat d'admission pour la session suivante (session 2027-2030), lorsque ce dernier sera disponible (en principe, dès novembre 2026).
- Les dispositions du nouveau contrat d'admission, pour la session suivante, feront foi, étant cependant spécifiquement convenu que le montant applicable déterminé par les dispositions de la Section VII (sous réserve d'adaptation par CREA) est acquis à CREA dans tous les cas.
- Le report sera effectif uniquement après réception de la somme due à CREA à ce titre. En cas de non-paiement dans le délai applicable, le processus de report du contrat d'admission devient caduc et le montant déterminé par les dispositions de la Section VII reste dû à CREA.

XIV Stages

La recherche de stages est sous la responsabilité active de l'étudiant.e, avec le soutien du *Career Center & Relations Entreprises* de CREA.

L'étudiant.e en Bachelor a 2 stages obligatoires de 5 mois minimum, à réaliser durant la formation : le premier en début de 2e année de 5 à 6 mois et le deuxième en fin de 3e année de 5 à 8 mois maximum.

Ces expériences professionnelles sont une condition sine qua non pour l'obtention du diplôme et la validation des ECTS associés aux stages.

En cas de redoublement, d'échec ou de non présentation du Travail de Bachelor, l'étudiant.e ne bénéficie pas d'une nouvelle convention de stage si les périodes de stages ont déjà été validées durant sa formation.

L'étudiant.e accepte la diffusion complète de son dossier de postulation dans le cadre des recherches de stage auprès des entreprises partenaires de l'école.

XV Examen d'entrée

Après validation du contrat d'admission et du dossier y relatif par la direction de CREA, le/la candidat.e reçoit les instructions pour l'examen d'entrée en ligne.

XVI Délais

Envoi contrat d'admission et dossier	Examen d'entrée
31 mai 2026 Le contrat d'admission complété et signé et le dossier doivent être envoyés à CREA.	À convenir avec le Pôle Recrutement & Admissions À distance.

Les détails concernant les heures de passage et le déroulement de l'examen d'entrée seront communiqués par CREA en temps utile, par e-mail.

L'inscription du/de la candidat.e à CREA devient définitive après la session complète d'admission, incluant la réussite de l'examen d'entrée.

XVII Dispositions finales

Le *Règlement d'admission Bachelor* est remis au/à la candidat.e/à l'étudiant.e et s'applique.

L'inscription par le/la candidat.e/l'étudiant.e devient ferme et définitive dès que le contrat d'admission est contresigné par CREA.

CREA se réserve le droit, en cas de participation insuffisante, d'annuler le programme de Bachelor.

Le/la candidat.e/l'étudiant.e s'engage à respecter la réglementation en usage à CREA. Celle-ci sera communiquée ultérieurement.

Les relations entre CREA et le/la candidat.e/l'étudiant.e, tout particulièrement celles qui découlent du présent contrat d'admission, sont soumises au droit suisse (interne). En cas de litige, les tribunaux ordinaires du Canton de Genève sont seuls compétents, sous réserve de tout recours auprès du Tribunal fédéral.

Les signatures suivent.

Par ma signature, j'accepte les termes du présent contrat d'admission, incluant le *Règlement d'admission Bachelor en annexe*.

LE/LA CANDIDAT.E/L'ETUDIANT.E

Nom et prénom du/de la candidat.e/de l'étudiant.e :

Lieu et date

Signature du/de la candidat.e/de l'étudiant.e

.....

.....

Signature du/des détenteur(s) de l'autorité parentale
(si mineur.e)

Signature du/des détenteur(s) de l'autorité parentale
(si mineur.e)

.....
(copie de la pièce d'identité à fournir)

.....
(copie de la pièce d'identité à fournir)

La signature du présent contrat d'admission vaut reconnaissance de dette au sens de l'art. 82 LP pour le montant de l'écolage et les coûts qui y sont détaillés (Sections V et VI ci-dessus, en particulier), le cas échéant pour toutes sommes dues au titre de désistement (Section VII ci-dessus) ou les autres cas prévus par le contrat (Sections VIII, IX et/ou XI).

Le/la candidat.e/l'étudiant.e qui accepte que tout ou partie des coûts d'écolage (le cas échéant, des sommes dues au titre de désistement) soient prises en charge par tout tiers-payeur est ici informé par CREA que, sur demande motivée de la part du tiers-payeur concerné, CREA acceptera de leur transmettre des information sur (i) le déroulement de la formation en ce qui concerne l'étudiant.e (à savoir, l'indication d'une situation de réussite ou d'échec pendant que la formation se déroule), (ii) la réussite ou l'échec (au terme de la formation), (iii) le statut du règlement des coûts d'écolage et, plus généralement, des sommes en faveur de CREA en lien avec la formation et/ou (iv) toute information qui serait utile au tiers-payeur pour faire valoir ses droits légitimes dans le cadre du contrat d'admission (selon une appréciation raisonnable de CREA).

Les signatures par le tiers-payeur et par CREA suivent.

LE TIERS-PAYEUR

Dans le cas où le/la candidat.e/l'étudiant.e accepte que les factures soient à adresser par CREA à une tierce personne (autre que le/la candidat.e/l'étudiant.e), cette tierce personne complète la section ci-dessous et contresigne le présent contrat d'admission, de manière à s'engager à s'acquitter personnellement des coûts de l'écolage et des coûts liés (Sections V et VI ci-dessus, en particulier), le cas échéant de toutes sommes dues au titre de désistement (Section VII ci-dessus) ou les autres cas prévus par le contrat (Sections VIII, IX et/ou XI).

Par sa signature, cette personne s'engage ainsi, de manière indépendante et pour son propre compte, à acquitter en temps utile les factures que CREA lui fera parvenir en application du présent contrat d'admission.

Nom Prénom

Rue NPA et Ville

Mail Mobile

Lieu et date Signature du tiers-payeur

.....
(copie de la pièce d'identité à fournir)

Dans l'éventualité où cette tierce personne ne s'acquitterait pas des sommes dues à CREA en temps utile, CREA conserve l'intégralité de ses droits à l'encontre du/de la candidat.e/de l'étudiant.e pour exiger que ce.tte dernier/dernière s'acquitte de ses engagements stipulés notamment dans les Section V, VI, VII, VIII, IX et/ou XI ci-dessus (et rappelés sur cette page de signatures).

Nom et prénom du/de la candidat.e/de l'étudiant.e :

Lieu et date Signature du/de la candidat.e/de l'étudiant.e

.....

La signature par CREA suit.

CREA - ECOLE DE CREATION EN COMMUNICATION SA

Lieu et date René Engelmann
Directeur

.....

Règlement d'admission Bachelor

Article 1 : Le/la candidat.e peut obtenir le contrat d'admission soit sur le site internet de l'école ou lors d'un entretien individuel ou encore lors d'une séance d'information.

Article 2 : Le/la candidat.e a l'obligation de remplir le contrat d'admission, constituer le dossier de candidature et remettre le tout à CREA pour pouvoir participer à l'examen d'entrée. Il/elle est informé.e de la date par mail. En cas d'empêchement, il/elle doit immédiatement contacter CREA. En cas de non-présentation à l'examen d'entrée, la finance d'inscription n'est pas remboursée.

Article 3 : Le/la candidat.e doit notamment remplir les conditions d'admission suivantes pour obtenir en fin de formation le titre de Bachelor : (1) avoir entre 18 et 25 ans au début de la formation, (2) être titulaire d'un diplôme d'études secondaires II ou jugé équivalent (par CREA) et (3) avoir réussi l'examen d'entrée. Il existe des conditions particulières d'admission pour le/la candidat.e sans diplôme d'études secondaires II (ou équivalent) ayant démontré un réel talent lors de l'examen d'entrée. Dans ce cadre, l'étudiant.e doit impérativement valider sa première année, pour poursuivre son Bachelor en année 2. Aucun redoublement de l'année 1 n'est possible dans son cas.

Article 4 : Le contrat d'admission et ses annexes sont à envoyer avant la date limite prescrite pour garantir l'accès à la session visée.
Sous réserve des dispositions du contrat d'admission, la participation à l'examen d'entrée valide l'acquisition de la finance d'inscription par CREA.

Article 5 : Pour les candidat.e.s mineur.e.s au moment de l'inscription, la contresignature du contrat d'admission par tout.e représentant.e titulaire de l'autorité parentale est exigée.

Article 6 : Le/la candidat.e doit disposer des capacités permettant de suivre la formation concernée par le contrat d'admission, sans mesures d'accompagnement ou de soutien spécifiques.

Article 7 : La décision relative à la réussite ou l'échec à l'examen d'entrée est communiquée au/à la candidat.e dans un délai de 20 jours ouvrables. La décision adoptée par CREA à propos de l'examen d'entrée est ferme et irrévocable. En cas d'échec à l'examen d'entrée, la finance d'inscription est remboursée dans un délai de 4 semaines.

Article 8 : Le/la candidat.e peut être admis.e sans conditions ou, exceptionnellement, sous conditions, par exemple pour permettre de :
- satisfaire un prérequis manquant,
- repasser en tout ou partie l'examen d'entrée et être auditionné par un nouveau jury.

Article 9 : En cas de désistement d'inscription par un.e candidat.e/étudiant.e admis.e, celui/celle-ci doit impérativement le signaler, sans délai, par lettre recommandée à CREA et les clauses de désistement mentionnées dans le contrat d'admission s'appliquent.

Article 10 : Si l'étudiant.e s'aperçoit d'une erreur d'orientation au niveau de son choix de Bachelor, un changement interne (au sein du programme Bachelor de CREA) peut être envisagé, sous réserve de disponibilité, uniquement dans le cadre suivant et à condition que la démarche intervienne dans un délai de 2 semaines au plus tard après le début de la formation :

- l'étudiant.e doit présenter, dans la forme prescrite, les motivations claires à la direction du Bachelor qu'il/elle souhaite intégrer,
- l'étudiant.e doit être admis.e à l'examen d'entrée, et le réussir, pour le Bachelor auquel il/elle souhaite accéder.

Le changement peut être soumis à des conditions particulières et, dans tous les cas, être validé par CREA à condition que le taux d'occupation du Bachelor souhaité le permette.

Article 11 : En cas de souhait de report du contrat d'admission, le/la candidat.e/l'étudiant.e s'engage à respecter le processus applicable et s'acquitter du montant à devoir.

Article 12 : En cas de redoublement (un seul redoublement est admissible), un coût forfaitaire complémentaire est facturé par CREA pour l'année de redoublement (hors frais de voyage d'études). Le montant forfaitaire varie selon l'année de redoublement. L'étudiant.e a l'obligation de poursuivre le paiement de l'écolage (ainsi que les frais et accessoires), selon les modalités et les dates d'échéances indiquées sur le contrat d'admission conclu (le cas échéant, la convention de plan de paiement acceptée).

Article 13 : L'étudiant.e bénéficie d'un ordinateur MacBook Pro inclus dans le montant de l'écolage et il/elle s'engage à l'utiliser dans le cadre de la formation avec le plus grand soin. A l'issue de la formation, et après avoir réglé la totalité de coûts de l'écolage, l'ordinateur remis à l'étudiant.e devient sa propriété. Dans le cas où le cursus de l'étudiant.e auprès de CREA est interrompu en cours de formation, il/elle a l'obligation de restituer l'ordinateur et ses accessoires, en parfait état. Selon les circonstances, l'étudiant.e peut demander à acquérir l'ordinateur, par exemple au prorata du solde à devoir.

Article 14 : CREA reconnaît que l'utilisation d'outils d'intelligence artificielle générative fait désormais partie intégrante des pratiques pédagogiques et professionnelles. Leur usage est autorisé dans la mesure où il est approprié, transparent, encadré, dans le respect des règles éthiques, de la propriété intellectuelle et des consignes spécifiques des chargé-e-s de cours. Chaque étudiant.e (en coordination avec CREA) a la charge de se doter des outils nécessaires pour répondre aux exigences du programme, dans le respect des règles définies par CREA.

Article 15 : Concernant les coûts d'écolage, l'étudiant.e s'engage à être à jour dans ses paiements avant de présenter son Travail de Bachelor.
Le titre de Bachelor (le cas échéant, le Diplôme) est remis à l'étudiant.e uniquement lorsque la totalité des coûts d'écolage est réglée.

Article 16 : Le/la candidat.e/l'étudiant.e, après la validation de son admission par CREA, a la possibilité d'entreprendre des démarches pour une demande de bourse. Dans ce cadre, l'étudiant.e devra procéder conformément au document *Demande de bourse* à obtenir auprès de CREA. Les consignes y relatives sont à respecter scrupuleusement. CREA peut, sans y être obligée, accompagner l'étudiant.e dans ce processus, étant précisée que CREA n'est pas habilitée à prendre de décision finale dans ce cadre (tiers indépendants). L'admission (la conclusion du contrat et/ou la continuation) de l'étudiant.e ne peut être conditionnée d'aucune manière, que ce soit à l'obtention d'une bourse, d'un prêt bancaire et/ou toutes autres situations similaires.

Article 17 : Le/la candidat.e/l'étudiant.e, accepte que des supports audiovisuels et/ou photographiques (images d'ambiance de groupes d'étudiants, prises de vues individuelles, etc.) puissent être réalisés, incluant ceux permettant d'identifier et/ou reconnaître le/la candidat.e/l'étudiant.e, et utilisés pour illustrer la communication de CREA (site internet, brochures, présentations diverses, etc.).

Article 18 : Par la remise du contrat d'admission dûment complété et signé, l'étudiant.e déclare fournir de bonne foi des informations et des documents complets et véridiques. CREA réserve toutes mesures utiles en cas de violation par l'étudiant.e de ses devoirs à ce propos.

Article 19 : Tous les cas litigieux sont gérés par le service juridique de CREA et aucun droit de recours n'est possible en rapport avec le processus d'admission.

Article 20 : Les cas de force majeure sont réservés. Par exemple, au regard de la situation liée au Covid19, CREA se réserve le droit de dispenser tout ou partie des cours en visioconférence, notamment si les mesures sanitaires l'exigent et/ou que la sécurité des étudiant.e.s et des équipes ne peut plus être assurée.